

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МИТИНО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2020 № 10-ПА

Об утверждении порядка составления и ведения бюджетной росписи бюджета муниципального округа Митино

В соответствии с пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации аппарат Совета депутатов Митино постановляет:

1. Утвердить порядок составления и ведения бюджетной росписи бюджета муниципального округа Митино (приложение).
2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3 Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу муниципального округа Митино Кононова И.Г.

Глава муниципального округа Митино

И. Г. Кононов

Порядок составления и ведения бюджетной росписи бюджета муниципального округа Митино

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс) и определяет правила составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) *муниципального округа Митино* (далее по тексту – муниципальный округ).

1. Бюджетная роспись главных распорядителей бюджетных средств (главных администраторов бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета) муниципального округа (далее - бюджетная роспись) составляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Митино (далее аппарат). Бюджетная роспись (приложение к Порядку составления и ведения бюджетной росписи бюджета муниципального округа Митино) утверждается главой муниципального округа Митино и включает в себя:

- 1) роспись доходов и поступлений бюджета муниципального округа в разрезе кодов бюджетной классификации доходов, относящихся к компетенции главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа;
- 2) роспись расходов, относящихся к компетенции главного распорядителя бюджетных средств муниципального округа, в разрезе классификации расходов: кодов разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов, кодов экономического содержания операции, относящихся к расходам бюджета (далее по тексту - КЭСО);
- 3) роспись бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального округа.

2. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными финансовым органом лимитами бюджетных обязательств.

3. Бюджетная роспись составляется на очередной финансовый год и плановый период (с расшифровкой по годам) (далее по тексту – соответствующий период).

4. Бюджетная роспись составляется без поквартальной разбивки в тысячах рублей с одним знаком после запятой.

5. Бюджетная роспись утверждается главным распорядителем бюджетных средств и доводится до получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Формирование и ведение (внесение изменений) сводной бюджетной росписи осуществляется главным распорядителем в подсистеме "Ведение СБР и БР" АСУ ГФ в соответствии с Общими требованиями формирования и ведения бюджетной росписи исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального округа в городе Москве с использованием автоматической системы управления городскими финансами Департамента финансов города Москвы. Ведение бюджетной росписи осуществляет главный распорядитель посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи.

7. Показатели бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств могут быть изменены в случаях, установленных статьей 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8. Внесение изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств осуществляется на основании Уведомления об изменении бюджетных ассигнований (лимитах бюджетных обязательств), в результате корректировки показателей сводной бюджетной росписи.

9. Изменение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального округа Митино (далее - сводная бюджетная роспись) служит основанием для внесения главным распорядителем соответствующих изменений в показатели бюджетной росписи. Изменение показателей бюджетной росписи в связи с изменениями показателей сводной бюджетной росписи осуществляется в соответствии с настоящим Порядком

10. Внесение изменений в показатели бюджетной росписи осуществляется аппаратом на основании постановления аппарата Совета депутатов муниципального округа Митино.

11. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного администратора бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается (п.4 ст. 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

12. Показатели бюджетной росписи муниципального округа Митино соответствуют показателям сводной бюджетной росписи муниципального округа Митино.

Приложение
к Порядку составления и ведения
бюджетной росписи бюджета
муниципального округа Митино

УТВЕРЖДАЮ

Глава муниципального округа Митино
_____ И.О.Ф.
" ___ " _____ 20__ год

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ
доходов и расходов бюджета муниципального округа Митино на _____ год
аппарат Совета депутатов муниципального округа
Митино

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Раздел I . Доходы

Код ведомс тва	Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)		
			___ год	___ год	___ год

Раздел II . Расходы

Код ведомс тва	Рз/Пр	ЦСР	ВР	КЭСО	Наименов ание	Сумма (тыс. рублей)		
						___ год	___ год	___ год

Раздел III. Источники финансирования дефицита бюджета

Код ведомс тва	Коды бюджетной классификации	Наименование	Сумма (тыс. рублей)		
			___ год	___ год	___ год

